



جمعية كاون النسائية
للريادة الشبابية

سياسة آليات الرقابة والإشراف على الجمعية



مقدمة

إن سياسة آليات الرقابة والإشراف تعد مطلباً أساسياً من متطلبات الرقابة الداخلية في الجمعية حيث إنها تعمل على تحديد المسؤوليات والصلاحيات الإدارية والتي من شأنها تعزز من ضبط مسارات تدفق المعاملات والإجراءات لئلا تخاطر بالفساد والإحتيال، وتعمل على تطوير العملية الإدارية.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية في الجمعية، ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات خاصة وفقاً للأنظمة.

البيان

أولاً الرقابة:

أ- التقارير الإدارية: إن التقارير الإدارية يعتمد عليها اعتماد كلي في تقييم الأداء للجمعية، وتوجه هذه التقارير بالدرجة الأولى إلى مجلس الإدارة لأنها الجهة المسؤولة عن اتخاذ القرار في تصحيح الانحراف واتخاذ الإجراءات اللازمة، وأن تعد هذه بصفة دورية وبانتظام، ويجب إعدادها بطريقة جيدة وواضحة ومنها:

- 1- التقارير الدورية: وتكون هذه من العاملين لمدراءهم بصفة: يومية، أو أسبوعية، أو شهرية، أو فصلية، أو بعد انتهاء مرحلة معينة من مشروع، أو بعد انتهاء مشروع.
- 2- تقارير سير الأعمال الإدارية: وتكون هذه التقارير من مسؤولي الأقسام إلى الإدارة التنفيذية وتتضمن الأنشطة والإنجازات المتعددة.
- 3- تقارير قياس كفاءة العاملين: وتعد بصفة دورية عادية من قبل الرؤساء المباشرين لمؤوسمهم، وتشمل على قياس القدرات والتوصية لتطوير تلك القدرات، ومدى تعاونهم مع فريق العمل... وغيره من معايير واضحة مناسبة للجمعية.

ب- التقارير الخاصة:

- 1- تقارير الملاحظة الشخصية.
- 2- تقارير الاحصائيات والرسوم البيانية.
- 3- مراجعة الموازنات التقديرية.
- 4- متابعة ملف الشكاوى والاقتراحات.
- 5- مراقبة السجلات والمراقبة الداخلية.

ثانياً: المبادئ:

- أ- مبدأ التكاملية :
تكامل الرقابة وأساليبها من الانظمة واللوائح التنظيمية والخطط الاستراتيجية والتنفيذية في الجمعية.
- ب- مبدأ الوضوح والبساطة :

سهولة نظام الرقابة وبساطته ليكون سهل الفهم للعاملين والمنفذين ليسهم في التطبيق الناجح والحصول على النتائج المناسبة.

ت- مبدأ سرعة كشف الانحرافات والإبلاغ عن الأخطاء:

إن نظام الرقابة وفاعليته في الجمعية لكشف الانحرافات والتبليغ عنها بسرعة وتحديد أسبابها لمعالجة وتصحيح تلك الانحرافات والأخطاء.

ث- مبدأ الدقة:

إن دقة المعلومة ومصدرها هام بالنسبة للإدارة العليا لأنها هي التي تساعد على صنع القرار والتوجيه السليم واتخاذ الإجراءات المناسبة وعدم الدقة في ذلك يعرض الجمعية لمشاكل وكوارث لا قدر الله، تطبق مسئوليات هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين والمنتسبين الذين يعملون تحت إدارة وإشراف الجمعية الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والإلمام بها والتوقيع عليها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسئولياتهم الوظيفية وعلى الإدارة التنفيذية تزويد جميع العاملين في الجمعية بنسخة منها.

المراجع

اعتماد مجلس إدارة الجمعية هذه السياسة في الاجتماع الأول من السنة الرابعة بتاريخ ٢٠٢٢/٠٢/٠٨ م الموافق ١٤٤٣/٠٧/٠٥ هـ وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات آليات الرقابة والإشراف على الجمعية الموضوعة سابقاً.

اعتماد مجلس الإدارة			
م	اسم العضوة	المنصب	التوقيع
١	د.خديجة بنت سليمان باجبع	رئيس مجلس الإدارة	
٢	أ.دعاء بنت منصور السليمان	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣	أ.منى بنت حمد العنقري	المشرف المالي	
٤	د.عواطف بنت علي العبيد	عضو مجلس إدارة	
٥	أ.دانية بنت علي المنيع	عضو مجلس إدارة	
٦	أ.ابتسام بنت علي باكلي	عضو مجلس إدارة	
٧	أ.أسماء بنت فريد السويدان	عضو مجلس إدارة	
٨	أ.الاء بنت عبد العزيز الحسيني	عضو مجلس إدارة	
٩	أ.أثير بنت عبد الله موسى	عضو مجلس إدارة	

