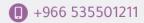


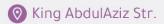
سياسة تتبع النقد من المستفيد الى المتبرع













التعريف

النقد هو هامة من موارد الجمعية الهدفية، ويجب أن يتم تتبعه بعناية من المتبرع للمستفيد وذلك لضمان وصوله إلى المستفيدين المستحقين، واستخدامه في الأغراض المقصودة.

الهدف

تهدف هذه اللائحة إلى تحديد الإجراءات والضوابط التي يجب اتباعها عند تتبع النقد من المتبرع للمستفيد. وذلك لضمان الشفافية والنزاهة في إدارة الأموال.

الصلاحيات

يكون مسؤولا عن تنفيذ هذه اللائحة رئيس مجلس الادارة أو من ينوب عنه.

الإجراءات

- ١. تلقى النقد من المتبرع:
- عند تلقي النقد من المتبرع، يجب على موظف الاستقبال التحقق من هوية المتبرع، وتسجيل بياناته الشخصية، وقيمة التبرع.
 - ٢. إصدار إيصال للتبرع:

يجب إصدار إيصال بالتبرع للمتبرع، يتضمن البيانات التالية: اسم المتبرع / رقم الهوية أو الإقامة / قيمة التبرع / تاريخ التبرع.

٣. تسجيل التبرع في سجلات الجمعية:

يجب تسجيل التبرع في سجلات الجمعية، وذلك لضمان تتبعه بسهولة.

- ٤. تحويل النقد إلى البنك:
- يجب تحويل النقد إلى البنك في أقرب وقت ممكن، وذلك لضمان سلامته.
 - ه. إعداد تقرير عن التبرعات النقدية:

يجب إعداد تقرير شهري عن التبرعات النقدية، يتضمن البيانات التالية: رقم التبرع/ اسم المتبرع/ قيمة التبرع/ تاريخ التبرع.

٦. توزيع النقد على المستفيدين:

يجب توزيع النقد على المستفيدين وفقاً للمعايير المحددة من قبل الجمعية.

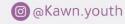
الضوابط

يجب الالتزام بالضوابط التالية عند تتبع النقد من المتبرع للمستفيد:

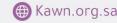
- يجب أن يتم تسجيل جميع التبرعات النقدية في سجلات الجمعية.
 - يجب أن يتم تحويل النقد إلى البنك في أقرب وقت ممكن.
 - يجب إعداد تقرير شهري عن التبرعات النقدية.
- يجب توزيع النقد على المستفيد وفقا للمعابير المحددة من قبل الجمعية.

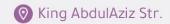


+966 535501211











التطبيق في المملكة العربية السعودية

تطبق هذه اللائحة في المملكة العربية السعودية على جميع الجمعيات والمؤسسات الخيرية التي تتلقى التبرعات النقدية. ويلتزم المسؤولون عن تنفيذ هذه اللائحة بالقوانين واللوائح المعمول بها في المملكة العربية السعودية.

المراجع:

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في دورته الثانية الاجتماع الخامس ٩/٢/١٤٤٥ هـ الموافق ١٣ /٨/ ٢٠٢٤ هذه السياسة وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات اختيار المستفيد.

اعتماد مجلس الإدارة			
التوقيع	المنصب	اسم العضوة	م
11	رئيس مجلس الإدارة	خديجة بنت سليمان باجبع	1
Dus	نائب رئيس مجلس الإدارة	جميلة عبد الرحمن محمد البابطين	2
بر (مسرک	المشرف المالي	منى بنت حمد العنقري	3
6-2	عضو مجلس إدارة	عزيزة عبدالله محمد آل الشيخ	4
Epla	عضو مجلس إدارة	خولة عثمان عبد الله القصبي	5
	عضو مجلس إدارة	تھاني بنت علي باکيلي	6
- Sull	عضو مجلس إدارة	آلاء بنت عبد العزيز الحسياني	7
1	عضو مجلس إدارة	أسماء بنت فريد السويدان	8
3	عضو مجلس إدارة	أثير بنت عبد الله الموسى	9







